


Областное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения
города Железногорска Курской области»


СОГЛАСОВАНО
Представитель трудового коллектива
ОБУСО «КЦСОН города Железногорска»

 Л. Т. Гавришківа

«10» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБУСО «КЦСОН
города Железногорска»



 О. А. Сонникова

«10» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

г. Железногорск
2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда (далее - Положение) является локальным нормативным актом ОБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Железнодорожска» (далее - Учреждение или Работодатель) и определяет порядок обязательного обучения по охране труда, проведения инструктажей по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников Учреждения, включая руководителей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. ст. 214, 215, 219, 223 Трудового кодекса РФ, Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015, Приказами Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 N 477н, Минтруда России от 17.12.2021 N 894 и другими нормативными правовыми актами, содержащими требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

1.3. Настоящее Положение не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля. Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с настоящим Положением, могут проводиться обучение и аттестация работников Учреждения по другим направлениям безопасности труда, организуемым органами государственного контроля и надзора и федеральными органами исполнительной власти.

1.4. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с настоящим Положением подлежат все работники Учреждения, в том числе директор, а также иные лица в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

1.5. 1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и действует до введения нового Положения либо отмены действующего. Внесение изменений в Положение производится на основании приказа директора Учреждения. Ответственность за поддержание Положения в состоянии, отвечающем действующим нормативным требованиям охраны и безопасности труда, возлагается на специалиста по охране труда.

2. Порядок проведения инструктажей по охране труда

2.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, в Учреждении проводятся инструктажи по охране труда.

2.2. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах Учреждения, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.3. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в Учреждение работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в Учреждении производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности Учреждения, проходят в установленном порядке вводный инструктаж по Программе проведения вводного инструктажа по охране труда, утвержденной приказом генерального директора Учреждения от 10.03.2022 N 16.

Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда, а в случае его временного отсутствия - другое лицо, прошедшее в установленном порядке специальное обучение и проверку знаний требований охраны труда, назначенное приказом директора Учреждения.

2.4. Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит руководитель структурного подразделения или непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по безопасности труда и проверку знаний требований безопасности труда.

2.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в Учреждение работниками;
- с работниками Учреждения, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими в Учреждении производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Учреждения.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по утвержденным директором Учреждения программам первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.7. Повторный инструктаж проходят все работники, которые проходят первичный инструктаж на рабочем месте, указанные в п. 2.5 настоящего Положения, за исключением освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте в соответствии с п. 2.6 настоящего Положения, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.8. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению директора Учреждения (или уполномоченного им лица).

Внеплановый инструктаж работников проводится по соответствующим инструкциям по охране труда и безопасному выполнению работ на конкретном рабочем месте с учетом всех обстоятельств и причин, вызвавших необходимость его проведения. Объем и содержание внепланового инструктажа определяются в каждом конкретном случае лицом, проводящим инструктаж.

2.9. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Под массовым мероприятием для целей настоящего Положения следует понимать мероприятие, организуемое Учреждением, определенное по месту проведения, времени и количеству участников от 50 и более человек, объединенных единством целей, интересов и потребностей спортивного, культурно-зрелищного либо иного характера.

Целевой инструктаж работников проводится по соответствующим инструкциям по охране труда и безопасному выполнению работ с учетом всех обстоятельств и причин, вызвавших

необходимость его проведения. Объем и содержание целевого инструктажа определяются в каждом конкретном случае лицом, проводящим инструктаж.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.10. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в отдельных журналах проведения инструктажей в зависимости от вида инструктажа с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Журнал регистрации вводного инструктажа ведет специалист по охране труда, журнал хранится в отделе охраны труда. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте и журнал регистрации целевого инструктажа ведется и хранится в каждом структурном подразделении Учреждения.

3. Порядок обучения по охране труда

3.1. Обучение по охране труда руководителей и специалистов

3.1.1. Руководители и специалисты Учреждения проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В рамках такого обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим в порядке согласно п. 3.3 настоящего Положения.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты Учреждения допускаются к самостоятельной работе после их ознакомления с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Учреждении локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда в структурных подразделениях, в которых они будут трудиться.

3.1.2. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится непосредственно в Учреждении или в обучающей организации, имеющей лицензию на право ведения образовательной деятельности, преподавательский состав, специализирующийся в области охраны труда, соответствующую материально-техническую базу, а также аккредитованной в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 01.04.2010 N 205н.

Обучение по охране труда в обучающей организации проходят:

- директор Учреждения,
- заместители директора;
- заведующие отделениями;
- специалист по охране труда, а также работники, на которых приказом директора Учреждения возложены обязанности организации работы по охране труда;
- члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

Все остальные специалисты проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в Учреждении.

3.1.3. Обучение в обучающей организации проводится по рабочим учебным планам и программам обучения по охране труда, разрабатываемым и утверждаемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда по согласованию с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

3.1.4. Обучение по охране труда руководителей и специалистов в Учреждении проводится по утвержденным директором Учреждения программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, разработанных и утвержденных Минтрудом России.

3.1.5. В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные или групповые консультации, могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

3.1.6. Обучение по охране труда руководителей и специалистов Учреждения осуществляется при повышении их квалификации по специальности.

3.2. Обучение работников рабочих профессий

3.2.1. Работодатель организует в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу. Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

3.2.2. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются приказом директора на каждый календарный год.

3.2.3. Работодатель обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

3.2.4. Для проведения стажировки на рабочем месте лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, назначается руководитель стажировки из числа опытных рабочих, прошедших соответствующее обучение как инструктор по охране труда, устанавливается срок стажировки в зависимости от профессии, квалификации и стажа работы. Содержание и продолжительность стажировки определяет в программе стажировки руководитель структурного подразделения, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы.

Подведение итогов стажировки проводится комиссией Работодателя, действующей в соответствии п. 4.5 настоящего Положения. При удовлетворительных итогах стажировки руководитель структурного подразделения, в котором работает стажирующийся работник, издает распоряжение о допуске стажирующегося к самостоятельной работе. При неудовлетворительных итогах стажировки (экзамена на допуск к самостоятельной работе) стажирующийся обязан пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

3.2.5. В рамках обучения по охране труда работники рабочих профессий не реже одного раза в год проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее одного месяца после приема на работу.

3.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в соответствии с Инструкцией оказания первой помощи пострадавшим, утвержденной приказом директора Учреждения от 04.03.2022 N 14, с обязательным ознакомлением работников под подпись, в том числе с Перечнем состояний, при которых оказывается первая помощь, и Перечнем мероприятий по оказанию первой помощи. Обучение проводит работник, прошедший специальную подготовку, позволяющую проводить такое обучение, назначенный приказом генерального директора Учреждения.

4. Проверка знаний требований охраны труда

4.1. Проверка теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий пострадавшим проводится непосредственными руководителями работ в объеме знаний требований соответствующих правил и инструкций по охране труда после инструктажей, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

4.2. Проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов проводится в объеме содержания соответствующих программ обучения по охране труда (в объеме профессиональных компетенций, необходимых для выполнения трудовых обязанностей) после предварительного обучения по соответствующим программам обучения.

4.3. Очередная проверка знаний требований охраны труда проводится в соответствии с нормативными требованиями по охране труда, выполнение и соблюдение которых входит в трудовые обязанности проверяемых и (или) необходимо при выполнении трудовой функции проверяемых после очередного (планового) обучения. Очередную проверку знаний требований охраны труда руководители и специалисты проходят не реже одного раза в три года.

4.4. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля, федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также генерального директора Учреждения (уполномоченного им лица), если будут установлены нарушения требований охраны труда и недостаточные знания требований безопасности и охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками Учреждения требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

4.5. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников, прошедших обучение в Учреждении, приказом директора Учреждения создается постоянно действующая комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе шести человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке, присутствие любых трех из которых на проверке знаний является обязательным.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель возглавляет комиссию и определяет конкретный порядок ее работы.

4.6. Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей Учреждения, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

4.7. Форма проведения проверки знаний требований охраны труда определяется проводящим ее лицом (после инструктажа) или комиссией (после курса обучения). Это может быть собеседование, устный или письменный экзамен, тестирование (в том числе на компьютере) и иное.

4.8 Результаты проверки знаний требований охраны труда работников оформляются протоколом по форме, приведенной в Приложении N 1 к Порядку, утвержденному Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29.

4.9. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение по форме, приведенной в Приложении N 2 к Порядку, утвержденному Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29, за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

4.10. Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца. До проведения повторной проверки знаний он к самостоятельной работе не допускается. При получении неудовлетворительной оценки при повторной проверке знаний работник отстраняется от работы в установленном законом порядке.

№	Ф.И.О. работника	Специальность	Средний балл	Результат
1	Иванов Иван Иванович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
2	Петров Петр Петрович	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
3	Сидоров Сергей Сергеевич	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
4	Александров Александр Александрович	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
5	Кузнецов Алексей Алексеевич	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
6	Смирнов Владимир Владимирович	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
7	Попов Павел Павлович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
8	Соколов Дмитрий Дмитриевич	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
9	Васильев Василий Васильевич	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
10	Морозов Михаил Михайлович	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
11	Варламов Владимир Владимирович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
12	Селезнев Сергей Сергеевич	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
13	Степанов Степан Степанович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
14	Лавров Лев Львович	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
15	Козлов Кирилл Кириллович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
16	Родионов Роман Романович	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
17	Хохлов Хохлов Хохлович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
18	Борисов Борис Борисович	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
19	Воробьев Владимир Владимирович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
20	Зайцев Зайцев Зайцевич	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
21	Иванов Иван Иванович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
22	Климов Климов Климович	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
23	Куликов Куликов Куликович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
24	Леонов Лев Львович	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
25	Михайлов Михаил Михайлович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
26	Новиков Николай Николаевич	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
27	Осипов Осип Осипович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
28	Петров Петр Петрович	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
29	Рябинин Роман Романович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
30	Савин Сергей Сергеевич	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
31	Тихонов Тихонов Тихонович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
32	Устинов Устинов Устинович	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
33	Федотов Федот Федотович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
34	Харин Харин Харинич	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
35	Цыганов Цыганов Цыганович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
36	Чайков Чайков Чайкович	Рабочий	4,0	Удовлетворительно
37	Шаров Шаров Шарович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
38	Щербинин Щербинин Щербинич	Рабочий	4,5	Удовлетворительно
39	Юсупов Юсупов Юсупович	Рабочий	5,0	Удовлетворительно
40	Яковлев Яковлев Яковлевич	Рабочий	4,0	Удовлетворительно