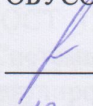


**Областное бюджетное учреждение социального обслуживания  
«Комплексный центр социального обслуживания населения  
города Железногорска Курской области»**


СОГЛАСОВАНО  
Представитель трудового коллектива  
ОБУСО «КЦСОН города Железногорска»

 Л. Т. Гавришкива

«10» марта 2022г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОБУСО «КЦСОН  
города Железногорска»

 О. А. Сонникова

«10» марта 2022г.

**Положение  
о системе управления охраной труда  
в ОБУСО «КЦСОН города Железногорска»**

г. Железногорск  
2022г.

## I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н (далее - Примерное положение о СУОТ).
2. Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:
  - 2.1. разд. X "Охрана труда" ТК РФ;
  - 2.2. ГОСТ 12.0.230-2007 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования" (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);
  - 2.3. ГОСТ 12.0.230.1-2015 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007" (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).
3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» путем создания, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда в учреждении, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
4. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:
  - 4.1. организационной структуры управления, предусматривающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
  - 4.2. мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
  - 4.3. документированной информации (локальных нормативных актов, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).
5. СУОТ распространяется на всех работников ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях учреждения.
6. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения, перемещения в ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска», распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в здании учреждения.
7. Для целей Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение в ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» безопасных условий нахождения и осуществления трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников учреждения.
8. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до лиц при проведении вводного инструктажа.

## II. Политика в области охраны труда

9. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска», особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.
10. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» в их трудовой деятельности и обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
11. ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.
12. В обеспечение указанной гарантии ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.
13. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:
  - 1) проведена специальная оценка условий труда (СОУТ);
  - 2) наличие стенда с печатными материалами по охране труда;

- 3) организовано обучение по охране труда;
- 4) обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

### III. Разработка и внедрение СУОТ

14. Возложение обязанностей на работников и наделение их полномочиями осуществляются в соответствии с базовыми подходами, которые установлены Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.
15. Директор ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в учреждении, а также реализацию мер по улучшению условий труда работников.
16. Распределение обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.
17. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в инструкциях по охране труда по должностям.
18. В ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» устанавливается двухуровневая СУОТ.
19. Уровни управления охраной труда следующие:
  - 1) в учреждении в целом - уровень управления "А";
  - 2) в структурных подразделениях - уровень управления "Б".
20. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:
  - 1) директора;
  - 2) заместителя директора.
21. На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:
  - 1) заведующих структурными подразделениями;
  - 2) специалиста по охране труда;
  - 3) иных работников.
22. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:
  - 1) **директор** - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;
  - 2) **заместитель директора** - организация работ по охране труда;
  - 3) **заведующие структурными подразделениями:**
    - а) обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;
    - б) организация подготовки по охране труда;
    - в) участие в управлении профессиональными рисками;
    - г) обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
    - д) участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
    - е) информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
    - ж) обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
    - з) приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
    - и) обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
    - к) принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
  - 4) **специалист по охране труда:**
    - а) координация всех направлений функционирования СУОТ;

- б) разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает директор;
- в) обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- г) контроль за соблюдением требований охраны труда;
- д) мониторинг состояния условий и охраны труда;
- е) разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- ж) участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- з) участие в управлении профессиональными рисками;
- и) участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

**5) иные работники:**

- а) соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкции по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- б) информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств и оборудования, установленных на рабочем месте;
- в) извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или ухудшении состояния своего здоровья;
- г) соблюдение порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

#### **IV. Планирование СУОТ**

- 23. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков.
- 24. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана учитываются основные направления работы по охране труда.
- 25. План мероприятий утверждается директором.
- 26. В плане мероприятий отражаются, в частности:
  - 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
  - 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
  - 3) срок реализации мероприятия;
  - 4) лица, ответственные за его реализацию;
  - 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.
- 27. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся следующих аспектов:
  - 1) нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
  - 2) условий труда работников (по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (ОПР));
  - 3) трудовых процессов.
- 28. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:
  - 1) устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
  - 2) отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
  - 3) достижению показателей улучшения условий труда.
- 29. При планировании достижения целей по охране труда определяются ресурсы, ответственные лица, сроки, способы и показатели оценки достижения этих целей, влияние результатов на трудовой процесс.

#### **V. Обеспечение функционирования СУОТ**

- 30. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда.

31. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются необходимые компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках СУОТ.

32. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечиваются:

- 1) подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- 2) непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

33. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- 1) о политике и целях ОБУСО «КЦСОН города Железногорска» в области охраны труда;
- 2) системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- 3) ответственности за нарушение этих требований;
- 4) результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразреждений);
- 5) опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

34. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н.

Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

## VI. Функционирование СУОТ

35. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в ОБУСО «КЦСОН города Железногорска», являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- 4) обучение работников;
- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 7) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 8) обеспечение социального страхования работников;
- 9) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 10) реагирование на аварийные ситуации;
- 11) реагирование на несчастные случаи;
- 12) реагирование на профессиональные заболевания.

36. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, устанавливается следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения данных мероприятий, анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

37. В учреждении проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

38. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления документов определяется инструкцией, утвержденной директором.

## VII. Оценка результатов деятельности

39. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, подлежащие реализации в рамках СУОТ.

40. К основным видам контроля относятся:

- 1) контроль состояния рабочего места, контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- 2) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- 3) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- 4) регулярный контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

41. В рамках мероприятий по контролю может использоваться фото- и видеofиксация.

42. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются в плане мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

43. В ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

44. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- 1) достижение целей в области охраны труда;
- 2) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
- 3) эффективность действий на всех уровнях управления;
- 4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- 5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- 6) необходимость изменения критериев оценки эффективности СУОТ;
- 7) полнота идентификации опасностей и эффективность управления профессиональными рисками;
- 8) необходимость выработки корректирующих мер.

45. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- 1) абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- 2) относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- 3) качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

46. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию, для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

## VIII. Улучшение функционирования СУОТ

47. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в ОБУСО «КЦСОН города Железнодорожска» при необходимости реализуются корректирующие действия по ее совершенствованию.

48. Реализация корректирующих действий состоит из следующих этапов:

- 1) разработка;
- 2) формирование;

- 3) планирование;
- 4) внедрение;
- 5) контроль.

49. Действия на каждом этапе реализации, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором.

50. На этапах разработки и формирования корректирующих действий производится опрос работников относительно совершенствования СУОТ.

51. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ производится на уровне управления "Б".

52. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности учреждения по постоянному улучшению СУОТ.